HOTĂRÂREA NR. 726
din 30.12.2024
privind aprobarea PROCEDURII DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘCOLARE PROIECT CU NR. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763

Consiliul Local al municipiului Reşiţa, întrunit în şedinţa ordinară din data de 30.12.2024

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 112880/20.12.2024 şi Raportul de specialitate nr. 112870/20.12.2024 al Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte, precum si rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Văzând Avizul de legalitate al Direcției Juridice nr. 112965/20.12.2024;

Luând în considerare:

-Contractul de finanțare pentru PROGRAMUL ERASMUS+ Proiectul: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763;

-Dispoziția nr. 2152/18.12.2024 privind modificarea și completarea art. 1 din Dispoziția nr. 1049/09.05.2023 privind constituirea echipei de implementare a ACREDITĂRII ERASMUS PENTRU MOBILITĂȚI ERASMUS+ÎN DOMENIUL „Educație Școlară";

-Dispoziția nr. 1101/25.05.2023 privind Grupului de Coordonare a Consorțiului a ACREDITĂRII ERASMUS PENTRU MOBILITĂȚI ERASMUS+ÎN DOMENIUL „Educație Școlară";

- Procesul verbal nr. 112866/20.12.2024 privind Avizul Grupului de Coordonare a Consorțiului;

- Acordul de acreditare numărul: 2022-1-RO01-KA120-SCH-000110652;

- H.C.L.nr. 225/16.05.2023 privind însușirea participării în calitate de coordonator consorțiu, a Municipiului Reșița la proiectul intitulat ACREDITARE ERASMUS PENTRU MOBILITĂȚI ERASMUS+ ÎN DOMENIUL „Educație Școlară";

- HCL nr. 80/24.02.2022 privind aprobarea constituirii Grupului Local de Educație (G.L.E) la nivelul municipiului Reșița în vederea implementării conceptului educațional „Reșița Modernă - Un nou ecosistem educațional";

In conformitate cu:

- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. a) și art. (9) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. f), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), alin. (2) și alin. (4), art. 198 alin. (1) și alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. (1) Se aprobă PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘCOLARE PROIECT CU NR. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763, conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă ANUNT DEMARARE PROCEDURA SELECTIE, conform anexei 2 la prezenta hotărâre.

(3) Comisia de evaluare și comisia de soluționare a contestațiilor va fi desemnată prin Dispoziția Primarului Municipiului Reșița.

Art. 2. – Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează Direcția Generală Învățământ, Cultură, Tineret, Sport şi Culte şi Compartimentul Comunicare, Relații cu Presa și Evenimente Publice.

Art. 3. – Prezenta intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică.

Art. 4. - Hotărârea se comunică:

-Primarului Municipiului Reşiţa;

-Prefectului şi Instituţiei Prefectului Judeţul Caraş-Severin;

-Direcţiei Generale Învăţământ, Cultură, Tineret, Sport şi Culte;

- Compartimentului Comunicare, Relații cu Presa și Evenimente Publice

- Membrilor Consorțiului (ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 9, REȘIȚA, COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE" REȘIȚA, LICEUL DE ARTE „SABIN PĂUȚA" REȘIȚA, LICEUL TEORETIC „TRAIAN VUIA" REȘIȚA, COLEGIUL NAȚIONAL „DIACONOVICI-TIETZ" REȘIȚA, ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI PEIA" REȘIȚA, ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MARIUS ȘANDRU" REȘIȚA, GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „PALATUL FERMECAT" REȘIȚA, GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „RIKI-PRIKI" REȘIȚA, GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „DUMBRAVA MINUNATĂ" REȘIȚA, GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „SEMENIC" REȘIȚA, GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „FLOAREA SOARELUI" REȘIȚA).

- Membrilor Grupului Local de Educație (G.L.E) la nivelul municipiului Reșița.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
MATICHESCU BOGDAN NICOLAE

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL

ROMÂNIA JUD. CARAȘ-SEVERIN MUN. REȘIȚA CONSILIUL LOCAL

Erasmus+

Anexa nr.1 la HCL nr. 726 / 30.12.2024

PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘCOLARE PROIECT CU NR. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763

I. Date generale despre proiect

Proiectul cu nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763 este implementat în perioada 01.06.2024-31.08.2025 și aprobat în urma obținerii Acreditării Erasmus a Municipiului Reșița cu nr. 2022-1-RO01-KA120-SCH-000110652 pentru perioada 01.02.2023-31.12.2027. Municipiul Reșița și-a propus prin Planul Erasmus să asigure participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice și personal didactic auxiliar la cursuri de formare și perfecționare, facilitând accesul la servicii educaționale de calitate în domeniile tematice vizate și să genereze capacitate organizațională pentru școlile implicate pentru a deveni autonome în managementul dezvoltării resurselor umane și pentru alte domenii tematice prioritare.

II. Activitățile proiectului

Activitățile proiectului se desfășoară în cadrul unui **consorțiu** coordonat de Municipiul Reșița și format din 12 unități de învățământ de nivel preșcolar, primar, gimnazial și liceal (cu profil teoretic și vocațional). Consorțiul format a fost însușit de către Municipiul Reșița prin HCL nr. 225/2023.

Consorțiul include următoarele unități de învățământ din Reșița: Grădinița cu Program Prelungit „Dumbrava minunată", Grădinița cu Program Prelungit „Palatul fermecat", Grădinița cu Program Prelungit „Riki Priki", Grădinița cu Program Prelungit Semenic", Grădinița cu Program Prelungit „Floarea-soarelui", Școala Gimnazială „Marius Șandru", Școala Gimnazială „Mihai Peia", Școala Gimnazială Nr. 9, Colegiul Național „Diaconovici-Tietz", Colegiul Național „Mircea Eliade", Liceul Teoretic „Traian Vuia", Liceul de Arte „Sabin Păuța".

Componența consorțiului a fost stabilită în funcție de acordul exprimat de fiecare unitate în parte, la invitația coordonatorului, pornind de la nevoia instituțională de implicare în programe Erasmus+, disponibilitatea de a mobiliza și motiva cadrele didactice pentru dezvoltare personală și de a asigura sustenabilitatea acestor achiziții, dorința de a dobândi capacități pentru a gestiona mai târziu astfel de programe în mod independent. Estimăm ca, după validarea raportului pentru primul an de implementare, să demarăm modificarea componenței consorțiului în sensul cuprinderii tuturor unităților de învățământ interesate din Reșița, pentru a oferi unui număr cât mai mare de beneficiari acces echitabil la perfecționare.

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868. E-mail: educatie@primariaresita.ro

Din fiecare nivel de învățământ vor putea participa, pe perioada acreditării, personal didactic de nivel preșcolar, primar, gimnazial și liceal (de diferite specialități), personal didactic auxiliar (în funcție de specificul cursurilor și dacă există argumentare pertinentă a acestei nevoi din partea candidatului), precum și membri din Grupul Local de Educație (GLE), constituit la nivelul Municipiului Reșița din experți educaționali, în baza HCL nr. 80/2022. Participarea acestora din urmă va viza formarea lor în domeniile tematice propuse, pentru a putea să acționeze ulterior ca persoane suport pentru instituțiile participante.

III. Obiectivele proiectului depus pentru acreditare (2023-2027) – *obiectivele vor fi revizuite după validarea raportului aferent anului I de implementare, în funcție de bugetul actualizat*

1. Dobândirea competențelor de dezvoltare sustenabilă, inclusiv comportament responsabil adecvat unui progres comunitar sustenabil pentru 256 participanți, în perioada 2023-2027;
2. Actualizarea competențelor digitale pentru 178 de participanți, prin stagii de mobilitate cu conținuturile corelate cu nivelul actual al abilităților și cel vizat, în perioada 2023-2027;
3. Dezvoltarea competențelor pentru integrarea de practici incluzive și gestionarea diversității în mediul școlar pentru 249 de participanți din Reșița, între anii 2023-2027;

La cursurile de formare aferente Anului I au participat 35 de cadre didactice și personal didactic auxiliar din unitățile membre în consorțiu.
Pentru Anul II, în funcție de bugetul alocat prin Contractul cu nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763, semnat cu ANPCDEFP, sunt planificate **40 de mobilități**, pentru care se lansează prezenta procedură de selecție. Dintre cele 40 de mobilități aprobate, **25 % (10 mobilități) sunt destinate cadrelor didactice debutante**, în concordanță cu angajamentele contractuale de prioritate acordată acestui grup țintă. Aplicațiile acestora vor fi evaluate distinct până la ocuparea celor 10 locuri disponibile (dacă există solicitări; în caz contrar, locurile sunt atribuite celorlalți participanți, în ordinea punctajului obținut la evaluare). În cazul în care există mai multe aplicații eligibile din partea personalului didactic debutant, acestea vor fi luate în considerare din cota rămasă, în funcție de punctajul obținut.

IV. Scopul procedurii

IV.1. Scopul procedurii este de a stabili criteriile și modalitatea de selectare a participanților din școlile din consorțiul creat și din Grupul Local de Educație, participanți la cursuri de formare în cadrul proiectului Erasmus + cu nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763, cuprins în

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

Acreditarea Erasmus a Municipiului Reșița nr. 2022-1-RO01-KA120-SCH-000110652 și derulat în perioada 01.06.2024-31.08.2025.

IV.2. Prezenta procedură include calendarul, formularul de candidatură, grila de evaluare și declarația de evitare a conflictului de interese, anexe necesare derulării selecției în mod transparent și echitabil, în conformitate cu condițiile specificate în cererea de finanțare.

IV.3. Prezenta procedură reglementează sarcinile comisiei de selecție și a comisiei de contestații, constituite la nivelul Municipiului Reșița, asigură circuitul documentelor și se adresează candidaților eligibili pentru a participa la cursurile de mobilitate.

V. Domeniul de referință

V.1. Această procedură este aplicabilă doar pentru selecția participanților ce se vor constitui grup-țintă în cadrul proiectului Erasmus + cu nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763.

V.2. Procedura este realizată de echipa de implementare a acreditării constituită prin Dispoziția primarului municipiului Reșița cu nr. 2152/18.12.2024 și avizată de Grupul de coordonare a consorțiului constituit prin Dispoziția primarului municipiului Reșița cu nr. 1101/25.05.2023.

V.3. Selecția participanților la mobilitățile din cadrul proiectului se realizează în conformitate cu contractul de finanțare nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763 și aplicația de acreditare cu nr. 2022-1-RO01-KA120-SCH-000110652, precum și în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

VI. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție

VI.1. Selecția participanților la mobilități se realizează prin concurs, pe baza formularului de candidatură.

VI.2. Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (**Anexa 1** a prezentei proceduri).

VI.3. În prima etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

a) elaborarea procedurii de selecție a participanților la mobilități de către Echipa de implementare a acreditării;

b) avizarea procedurii de selecție de Grupul de coordonare a consorțiului, format din reprezentanții tuturor instituțiilor membre în consorțiu, care va avea și rolul de a promova selecția la nivelul unității de învățământ și de a se implica în susținerea participanților și obținerea avizelor necesare mobilităților;

c) aprobarea procedurii de selecție și a anunțului de participare de către Consiliu local;

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

d) constituirea comisiei de selecție a participanților la mobilități și a comisiei de contestații, prin dispoziție a primarului, pe baza propunerilor Grupului de coordonare a consorțiului; membrii acestor comisii nu pot participa la mobilități. Comisia de selecție este formată din 5 membri – *președinte și 4 membri-*, iar cea de contestații din 3 membri – *președinte și 2 membri* - (reprezentanți din Grupul Local de Educație, ai autorității locale și/sau de la unitățile de învățământ de pe raza municipiului Reșița, cu expertiză în implementare proiecte); pentru ambele comisii se desemnează o persoană din partea UAT, fără drept de vot, care va asigura secretariatul celor două comisii;

e) afișare procedură de selecție și anunț de participare pe site-ul Primăriei Reșița (www.primariaresita.ro);

f) promovare procedură de selecție și anunț de participare pe pagina oficială de Facebook a Primăriei Reșița, pe site-urile și paginile fiecărei unități de învățământ partenere și în mass-media;

g) prezentarea oportunităților de formare și a procedurii de selecție la nivelul școlilor din consorțiu, prin discuții directe în cadrul ședințelor de Consiliu profesoral, cu participarea membrilor din Echipa de implementare a acreditării);

VI.4. În a doua etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

a) depunerea documentelor de candidatură de către candidați, on-line, la adresa de mail centru@primariaresita.ro, cu număr de înregistrare confirmat prin mail de către Registratura Generală;

b) evaluarea candidaturilor depuse, de către membrii comisiei de selecție, pe baza grilei de evaluare (**Anexa 2** a prezentei proceduri);

c) în caz de punctaje egale, departajarea se va face în funcție de următoarele criterii: punctajul obținut la competențele de comunicare în limbă engleză, prima participare la un curs de formare Erasmus+ și în funcție de rata de participare/școală.

d) anunțarea și afișarea rezultatelor selecției (idem punct VI.3.e);

e) depunerea contestațiilor (dacă este cazul), în aceeași manieră ca și aplicația; se poate contesta doar propriul rezultat la evaluare, prin depunerea unei cereri în care se solicită reevaluarea punctajului obținut și se motivează solicitarea;

f) evaluarea contestațiilor de către comisia de contestații;

g) anunțarea și afișarea rezultatelor finale (idem punct VI.3.e).

VI.5. În cazul în care locurile disponibile nu se ocupă în prima etapă de selecție, se va putea organiza o nouă etapă de selecție, pe baza unui nou calendar; candidații selectați în prima etapă vor participa la primele mobilități organizate.

Candidații la selecția din Anul I, care au fost declarați eligibili, dar nu au obținut un loc pentru a participa la mobilitate au posibilitatea de a-și menține candidatura cu punctajul aferent

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

sau pot decide să depună o nouă candidatură care va fi evaluată în această etapă de selecție. Dacă se dorește păstrarea candidaturii inițiale, candidatul va depune o cerere în acest sens, în perioada aferentă depunerii candidaturilor, după aceeași procedură, conform calendarului anexat.

VI.6. Un participant poate opta pentru cursuri specifice unui singur domeniu tematic, urmând să fie distribuit pe fluxuri în funcție de opțiune și de punctajul obținut. O persoană poate participa la 2 mobilități pe parcursul acreditării, putând opta pentru domenii diferite, în ani diferiți;

VI.7 Conform bugetului aprobat, vor fi selectați 40 de participanți și 9 rezerve (câte 3 pentru fiecare domeniu tematic). Dintre locurile disponibile, 37 sunt alocate participanților din cele 12 unități de învățământ membre în consorțiu și 3 sunt alocate membrilor din Grupul Local de Educație (câte 1 loc/domeniu tematic), în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform grilei de evaluare pentru fiecare domeniu tematic.

Conform punctului III, se vor aloca 10 locuri participanților debutanți (din totalul de 40 mobilități).

VI.8. Membrii comisiei de selecție și de contestații vor respecta următoarele reguli:

-responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților, în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;

-transparența procesului de selecție;

-respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție;

-păstrarea confidențialității pe durata evaluării;

- evitarea conflictului de interese.

VI.9. Aplicația de candidatură va conține următoarele documente:

- Formular de candidatură (**Anexa 3** a prezentei proceduri)
- Copie CI;

VI.10. Formularul de candidatură semnat și scanat, împreună cu copia CI vor fi transmise într-un singur mail, la adresa **centru@primariaresita.ro**, cu mențiunea *Candidatură Erasmus_Nume și prenume candidat*

VI.11. Candidaturile **incomplete** sau cu **pasaje copiate** vor fi respinse, fără posibilitatea de a contesta decizia comisiei.

VI.12. Pentru a participa, un candidat trebuie să îndeplinească următoarele **condiții de eligibilitate:**

- Este personal didactic/personal didactic auxiliar încadrat la una dintre cele 12 unități de învățământ membre în consorțiu sau membru în Grupul Local de Educație conform HCL nr. 80/2022.

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

- Nu participă sau nu a participat la un alt curs de formare Erasmus+ în anul școlar 2024-2025.

Comisia de evaluare va verifica mai întâi eligibilitatea candidaților. Dacă un candidat nu este eligibil, la momentul afișării rezultatelor finale acesta va fi înscris cu mențiunea NEELIGIBIL, cu explicarea motivului la rubrica OBSERVAȚII.

***IMPORTANT**! Candidatul admis ia la cunoștință faptul că trebuie să facă parte din grupul-țintă atât la momentul depunerii candidaturii, cât și la momentul plecării în mobilitate; în cazul în care nu va mai fi încadrat la una dintre instituțiile membre în consorțiu la momentul mobilității, acesta va fi declarat neeligibil și locul său va fi ocupat de următorul candidat din listă.*

VI.13 În afara punctajului cuprins în grila de evaluare calitativă, se acordă punctaj suplimentar pentru următoarele situații, conform obiectivelor stabilite în formularul de candidatură:

a) Apartenența la grupuri vulnerabile (conform argumentării din formularul de candidatură) + 5 p;

b) Lucrează cu elevi cu oportunități reduse (conform argumentării din formularul de candidatură) + 5 p;

c) Prima participare la un proiect de mobilitate Erasmus+ (cursuri de formare) + 10 p.

Punctajul suplimentar se acordă pe baza declarației pe proprie răspundere și a argumentării incluse în formularul de candidatură, care va fi verificată prin intermediul Grupului de coordonare a consorțiului, cu reprezentant din fiecare unitate de învățământ.

VII. Informații despre mobilități și structurarea cursurilor

- Mobilitățile vor fi organizate în perioada MARTIE-IUNIE 2025.
- Durata mobilităților este de 7 zile (5 zile de curs + 2 de călătorie)
- Mobilitățile propuse vor fi structurate în mai multe fluxuri, corespunzătoare pentru cursuri cu tematică și destinație diferită, pentru un total de 40 participanți, după cum urmează:

Domeniul tematic: **DEZVOLTARE DURABILĂ**

- Locuri disponibile: 12 din care 1 loc pentru membrii Grupului Local de Educație

Domeniul tematic: **DIGITALIZARE**

- Locuri disponibile: 16 din care 1 loc pentru membrii Grupului Local de Educație

Domeniul tematic: **INCLUZIUNE**

- Locuri disponibile: 12 din care 1 loc pentru membrii Grupului Local de Educație

Prin această distribuție a locurilor pe domenii tematice se urmărește ca școlile membre în consorțiu să beneficieze de personal calificat prin aceste cursuri, acoperind toate domeniile tematice vizate prin proiect. În acest sens, invităm directorii unităților de învățământ să promoveze aceste oportunități și să se asigure că există participanți la toate domeniile tematice pe perioada acreditării.

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

- Prin procedura de selecție se va asigura ca fiecare școală membră a consorțiului să beneficieze de **minim 1 loc** în acest an de proiect, cu condiția să existe candidatură eligibilă depusă.
- Dacă locurile asigurate membrilor Grupului Local de Educație nu se ocupă, acestea vor fi distribuite către ceilalți candidați;
- Dacă locurile disponibile nu se ocupă în prima etapă de selecție, se vor organiza primele fluxuri de mobilitate, urmând să se desfășoare o nouă etapă ulterior.
- Perioada exactă, cursul și destinația pentru fluxuri vor fi stabilite ulterior procesului de selecție. Candidații declarați admiși pentru fiecare domeniu tematic vor putea opta pentru unul dintre cursurile propuse, în funcție de punctajul obținut.

Pentru anul II de acreditare vor fi selectate cursuri care vor contribui la realizarea următoarelor obiective:

Obiectivul 1: Dobândirea competențelor de dezvoltare sustenabilă, inclusiv comportament responsabil adecvat unui progres comunitar sustenabil pentru 12 participanți, în perioada 2024-2025.

Prin participarea la cursuri de formare axate pe subteme ca protecția mediului, conexiunea cu natura în oraș, schimbările climatice, reciclare, activități practice pentru a avea școli sustenabile, măsuri pozitive pentru a atinge durabilitatea, se vor îmbunătăți competențele și comportamentele participanților.

La întoarcerea din mobilități, aceștia devin persoane resursă și vor face transfer și multiplicare de comportamente prin afișarea conștientă a modelelor internalizate, cu efecte măsurabile și la nivelul elevilor.

În primele 6 luni de la finalizarea mobilității, fiecare participant va pune în practică cel puțin 2 activități concrete, nu doar demonstrative, care vizează consolidarea noilor obiceiuri, atitudini care duc la o dezvoltare sustenabilă și va participa la un eveniment de amploare organizat de către UAT. Participarea la cursuri în acest domeniu este în acord cu viziunea primariei de green city și ajută la educarea populației școlare pentru un comportament prietenos cu mediul.

Pentru progres, vom monitoriza la nivelul orașului activitățile concrete dedicate elevilor în fiecare școală cu participanți, vom defini pentru fiecare curs oferit modalități de OBSERVARE a COMPORTAMENTELOR RESPONSABILE și acestea vor fi promovate la nivel de oraș.

În etapa de pregătire a participanților pentru mobilitate, vom defini la nivel de municipiu ținte de dezvoltare sustenabilă, conform celor 17 indicatori SDG, pentru ca apoi să recunoaștem eforturile și rezultatele școlilor care vor adera și vor respecta un set de indicatori, prin

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

implicarea elevilor sub coordonarea profesorilor abilitați prin mobilități, ei devenind persoanele resursă la nivel comunitar pentru dezvoltare sustenabilă.

Obiectivul 2: Actualizarea competențelor digitale pentru 16 participanți, prin stagii de mobilitate cu conținuturile corelate cu nivelul actual al abilităților și cel vizat, în perioada 2024-2025;

Conform atribuțiilor UAT, avem în derulare proiecte pentru dotarea cu echipamente digitale a unităților școlare din municipiu și urmărim inclusiv mentenanța acestora, iar acest efort este necesar să fie dublat de actualizarea competențelor specifice ale personalului. Prin mobilitățile propuse vizăm ca participanții să fie abilitați pentru a utiliza echipamentele din dotare la un grad cât mai ridicat al capacității acestora, pentru a face învățarea mai accesibilă, mai perfomantă și atractivă pentru elevi.

Rezultatele aferente acestui obiectiv vor fi demonstrate imediat după revenirea din mobilitate (în primele 6 luni), perioadă în care participanții vor organiza minim 2 sesiuni practice demonstrative, pentru achizițiile specifice și vor participa la un eveniment de amploare organizat de către UAT.

Pe parcursul implementării, rezultatele individuale se vor constitui în capacități de grup, la nivelul fiecărei școli, cu demonstrarea acestora prin sesiuni periodice pentru multiplicare în școală.

Este deosebit de important ca să ne planificăm dobândirea și actualizarea competențelor digitale pentru fiecare cadru didactic, indiferent de specializarea acestuia, dar cu abilități care țin cont și de specificul disciplinei.

Obiectivul 3: Dezvoltarea competențelor pentru integrarea de practici incluzive și gestionarea diversității în mediul școlar pentru 12 participanți, în perioada 2024-2025;

Prin participarea la cursuri de formare axate pe înțelegerea procesului de incluziune, învățarea și aplicarea diverselor metode și resurse pentru a sprijini toți elevii din școli, gestionarea diferitelor tipuri de conflict, colaborarea eficientă în cadrul comunității școlare, se vor îmbunătăți competențele pentru integrarea de practici incluzive și gestionarea diversității în mediul școlar.

Participanții devin persoane resursă și vor face transfer de experiență prin abordări sub formă de ateliere pentru conștientizarea și prevenirea conflictelor, exemple de lecții pentru a modela și încuraja ascultarea activă, empatia și alfabetizarea emoțională în rândul elevilor de astăzi și al cetățenilor activi de mâine, cafeneaua incluziunii, activități cu colegii, părinții, folosind tehnici de reflecție pentru incluziune (minim 2 activități practice/participant în primele 6 luni după mobilitate și participarea la un eveniment de amploare organizat de către UAT).

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

Erasmus+

Vizăm ca participanții să își lărgească orizontul de înțelegere a nevoilor de incluziune, să vadă exemple posibile și să dorească să își dezvolte propriile abilități și percepții legate de incluziune și diversitate.

VIII. Dispoziții finale

VIII.1. În termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea procesului de selecție, secretarul comisiei va întocmi un raport al activității comisiei de selecție/contestații și un dosar cu documentele selecției.

VIII.2. Documentele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus+ cu nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763.

IX. Anexe

Anexa 1 – Calendarul procesului de selecție a participanților la mobilități;

Anexa 2 – Grila de evaluare a participanților la mobilități;

Anexa 3 – Formular de candidatură;

Anexa 4 – Declarație de evitare a conflictului de interese pentru membrii comisiei de selecție și de contestații.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MATICHESCU BOGDAN NICOLAE

ROMÂNIA JUD. CARAȘ-SEVERIN MUN. REȘIȚA CONSILIUL LOCAL

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BUCUR JULIAN CORNEL

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868. E-mail: educatie@primariaresita.ro

ANEXĂ LA HCL NR. 726/30.12.2024

Erasmus+

Anexa 1

CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘCOLARE PROIECT CU NR. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763

1. Avizarea procedurii de selecție de Grupul de coordonare a consorțiului, format din reprezentanții tuturor instituțiilor membre în consorțiu – 23-24.12.2024
2. Aprobarea procedurii de selecție și a anunțului de participare de către Consiliu local; – 30.12.2024
3. Afișare procedură de selecție și anunț de participare pe site-ul Primăriei Reșița (www.primariaresita.ro); – 30.12.2024
5. Promovare procedură de selecție și anunț de participare pe pagina oficială de Facebook a Primăriei Reșița, pe site-urile și paginile fiecărei unități de învățământ partenere și în mass-media; – începând cu 30.12.2024
5. Prezentarea oportunităților de formare și a procedurii de selecție la nivelul școlilor din consorțiu, prin discuții directe în cadrul ședințelor de Consiliu profesoral, cu participarea membrilor din echipa de implementare) – începând cu 08.01.2025
6. Depunerea documentelor de candidatură de către candidați, on-line, la adresa de mail centru@primariaresita.ro, cu număr de înregistrare confirmat prin mail de către Registratura Generală – 08-24.01.2025
7. Constituirea comisiei de selecție a participanților la mobilități și a comisiei de contestații, prin dispoziție a primarului – 08-10.01.2025
8. Evaluarea candidaturilor depuse, de către membrii comisiei de selecție, pe baza grilei de evaluare – 27-28.01.2025
9. Anunțarea și afișarea rezultatelor selecției pe site-ul Primăriei Reșița (www.primariaresita.ro), pe pagina oficială de Facebook, pe site-urile și paginile fiecărei unități de învățământ partenere – 29.01.2025
10. Depunerea contestațiilor (dacă este cazul), în aceeași manieră ca și aplicația – 30.01.2025
11. Evaluarea contestațiilor de către comisia de contestații – 31.01.2025
12. Anunțarea și afișarea rezultatelor finale pe site-ul Primăriei Reșița (www.primariaresita.ro), pe pagina oficială de Facebook, pe site-urile și paginile fiecărei unități de învățământ partenere – 03.02.2025.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MATICHESCU BOGDAN NICOLAE

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL

ROMÂNIA JUD. CARAȘ-SEVERIN MUN. REȘIȚA CONSILIUL LOCAL

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

ANEXĂ LA HCL NR. 726/30.12.2024

Erasmus+

Anexa 2

GRILA DE EVALUARE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘCOLARE PROIECT CU NR. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763

INDICATORI (criterii specifice)	Punctaj maxim
1. INTERESE ȘI NEVOI Argumentarea alegerii domeniului tematic prin analiza de nevoi și interese: Argumentele prezentate se referă la unul din domeniile tematice propuse și acoperă **INTERESELE ȘI NEVOILE** definite pentru fiecare din următoarele categorii vizate: - Participantul la mobilitate - Elevi - Școală și comunitate Pentru o argumentare complexă și bine structurată se acordă 15 puncte. Pentru o argumentare parțială se acordă 10 puncte. Pentru încercarea de argumentare se acordă 5 puncte.	15
2. **PROFIL RELEVANT** Având în vedere argumentele descrise anterior pentru domeniul tematic selectat, vă rugăm să prezentați un **PROFIL RELEVANT** al dumneavoastră, incluzând aspecte care se referă la pregătirea de bază, formarea continuă, atribuțiile pe care le aveți în unitatea școlară, preocupări și pasiuni / alte aspecte care vă recomandă pentru participarea la mobilitățile propuse pentru anul 2025. 15p– pregătire anterioară potrivită domeniului, roluri asumate în școală / comunitate care necesită actualizarea competențelor, elemente bine corelate între ele și în concordanță cu secțiunea de INTERESE și NEVOI; 10p- câteva elemente de competențe relevante , pregătire anterioară specifică domeniului sau/și atribuții asumate; un set incomplet și fără o bună corelare a diferitelor aspect; Maxim 5p – elemente de profil sumare, incomplete și fără corelarea lor cu nevoi și interese. În cazul în care candidatul a mai participat la sesiuni de formare dedicate domeniului, finalizate cu certificate de competențe, este necesar să fie prezentate finalitățile cursurilor anterioare și definirea unor nevoi COMPLEMENTARE prin participarea la un alt curs din același domeniu tematic.	15
3.AȘTEPTĂRI Prezentați AȘTEPTĂRILE dumneavoastră față de cursul vizat pentru domeniul tematic ales, dar și pentru întreaga experiență de mobilitate, în termeni de	15

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

competențe vizate, abilități și comportamente dezirabile, modalități de cooperare și implicare în gestionarea mobilităților. 15p – se prezintă un set coerent de așteptări, dar cu aspecte realizabile și corelate cu contextul școlii și al comunității; 10p – sunt definite competențe relevante și comportamente dezirabile, dar fără o coerență a prezentării; 5p – se menționează competențe generice, dar specifice domeniului tematic.	
4. ACȚIUNI CONCRETE ȘI INTERVENȚII Vă rugăm să dezvoltați posibilele ACȚIUNI CONCRETE ȘI INTERVENȚII pe care vi le propuneți după întoarcerea din mobilitate. Faceți referire la acțiuni de interes pentru diferitele grupuri vizate, cu modalități de lucru adecvate acestora, pentru o bună eficiență de punere în practică a achizițiilor realizate. 15p- un set de acțiuni concrete, realizabile, acoperind potențialii beneficiari și cu o bună corelare cu nevoile, interesele acestora; 10p. acțiuni realizabile, nu foarte concrete dar interesante și cu impact pentru o parte din categoriile de beneficiari vizați; 5p – acțiuni standard, tradiționale, obligatorii.	15
5. **IMPACTUL AȘTEPTAT** Vă rugăm să estimați **impactul așteptat** în urma participării la mobilitate: - la nivel personal – 5 p - la nivelul elevilor – 5 p - la nivel de instituție – 5 p - la nivelul comunității – 5 p	20
6. Nivelul competențelor de **COMUNICARE ÎN LIMBA ENGLEZĂ,** limbă în care se vor desfășura activitățile de formare. Nivel A1 – 5 p Nivel A2 – 10 p Nivel superior (de la B1 în sus) – 20 p	20
7. **DECLAR** disponibilitatea de a investi efort pentru îmbunătățirea competențelor de comunicare în limbă străină, până la momentul plecării în mobilitate.	
8. **DECLAR** disponibilitatea de a interacționa cu toți colegii, pentru a asigura cel mai bun context de învățare, în timpul mobilității.	
9. **DECLAR** disponibilitatea de a integra achizițiile dobândite în activitatea curentă în toate ocaziile posibile, de a realiza cel puțin 2 activități demonstrative deschise și relevante și de a participa la evenimentele de diseminare organizate de coordonatorul consorțiului, după finalizarea mobilității.	

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

10. **DECLAR** disponibilitatea de a comunica cu organizatorul mobilității, de a participa activ la toate activitățile de pregătire a mobilităților, de a respecta acordul de învățare, programul de lucru și de a realiza documentarea adecvată a activităților.	
11. **DECLAR că NU PARTICIP** la un alt curs de formare Erasmus+ în anul școlar 2024-2025 (condiție de eligibilitate).	
PUNCTAJ EVALUARE CALITATIVĂ	**100**
Indicatori punctaj suplimentar, conform obiectivelor stabilite în formularul de candidatură	**Punctaj**
Apartenența la grupuri vulnerabile (conform argumentării din formularul de candidatură)	5
Candidatul lucrează cu elevi cu oportunități reduse (conform argumentării din formularul de candidatură)	5
Prima participare la un proiect de mobilitate Erasmus+ (cursuri de formare)	10
PUNCTAJ TOTAL OBȚINUT (evaluare calitativă + punctaj suplimentar)	

Notă:

-Vor fi selectați 40 de participanți și 9 rezerve (câte 3 pentru fiecare domeniu tematic).

-Dintre locurile disponibile, 37 sunt alocate participanților din cele 12 unități de învățământ membre în consorțiu și 3 sunt alocate membrilor din Grupul Local de Educație (câte 1 loc/domeniu tematic), în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform grilei de evaluare pentru fiecare domeniu tematic. Dacă locurile asigurate membrilor Grupului Local de Educație nu se ocupă, acestea vor fi distribuite către ceilalți candidați.

*-Dintre cele 40 de mobilități aprobate, **25 % (10 mobilități) sunt destinate cadrelor didactice debutante** (conf. pct. III).*

- Prin procedura de selecție se va asigura ca fiecare școală membră a consorțiului să beneficieze de minim 1 loc în acest an de proiect, cu condiția să existe candidatură eligibilă depusă.

-Procedura de selecție se lansează pentru totalul de 40 mobilități solicitate.

-Candidații la selecția din Anul I, care au fost declarați eligibili, dar nu au obținut un loc pentru a participa la mobilitate au posibilitatea de a-și menține candidatura cu punctajul aferent sau pot decide să depună o nouă candidatură care va fi evaluată în această etapă de selecție (conf. pct. VI.5).

PRE SEDINTE DE SEDINTĂ,
MATICHESCU BOGDAN NICOLAE

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

ANEXĂ LA HCL NR. 726/30.12.2024

Erasmus+

Anexa 3

FORMULAR DE CANDIDATURĂ A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘCOLARE

PROIECT CU NR. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763

NUME ȘI PRENUME CANDIDAT: .....
DATE DE CONTACT (nr. de telefon, e-mail): .....
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT/GRUP LOCAL DE EDUCAȚIE: .....
STATUTUL:..... *Se alege din variantele de mai jos:* *-cadru didactic titular/detașat/suplinitor încadrat la unitatea școlară menționată mai sus;* *-personal didactic auxiliar încadrat la unitatea școlară menționată mai sus (detaliați);* *-expert educațional, membru în Grupul Local de Educație (se menționează și locul de muncă/statutul aferent).*
NIVELUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT (dacă este cazul – se menționează nivelul de învățământ cel mai înalt): ..... *Ex. Preșcolar, primar, gimnazial, liceal*
DISCIPLINA PREDATĂ (dacă este cazul):.....
DOMENIUL TEMATIC VIZAT: **- Dezvoltare durabilă** **- Digitalizare** **- Incluziune** *(Se alege din variantele de mai sus. Se poate selecta un singur domeniu tematic)*
1. INTERESE ȘI NEVOI Vă rugăm să argumentați alegerea domeniului tematic acoperind **INTERESELE ȘI NEVOILE** definite pentru fiecare din următoarele categorii vizate: - Participantul la mobilitate - Elevi - Școală și comunitate .....
2. PROFIL RELEVANT Având în vedere argumentele descrise anterior pentru domeniul tematic selectat, vă rugăm să prezentați un **PROFIL RELEVANT** al dumneavoastră, incluzând aspecte care se referă la

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868. E-mail: educatie@primariaresita.ro

pregătirea de bază, formarea continuă, atribuțiile pe care le aveți în unitatea școlară, preocupări și pasiuni / alte aspecte care vă recomandă pentru participarea la mobilitățile propuse pentru anul 2025.

.....

3.AȘTEPTĂRI

Prezentați AȘTEPTĂRILE dumneavoastră față de cursul vizat pentru domeniul tematic ales, dar și pentru întreaga experiență de mobilitate, în termeni de competențe vizate, abilități și comportamente dezirabile, modalități de cooperare și implicare în gestionarea mobilităților.

.....

4. ACȚIUNI CONCRETE ȘI INTERVENȚII

Vă rugăm să dezvoltați posibilele ACȚIUNI CONCRETE ȘI INTERVENȚII pe care vi le propuneți după întoarcerea din mobilitate. Faceți referire la acțiuni de interes pentru diferitele grupuri vizate, cu modalități de lucru adecvate acestora pentru o bună eficiență de punere în practică a achizițiilor realizate.

.....

5. IMPACTUL AȘTEPTAT

Vă rugăm să estimați **impactul așteptat** în urma participării la mobilitate:

- la nivel personal – 5 p
- la nivelul elevilor – 5 p
- la nivel de instituție – 5 p
- la nivelul comunității – 5 p

.....

6. Vă rugăm să apreciați care este nivelul competențelor de **COMUNICARE ÎN LIMBA ENGLEZĂ,** limbă în care se vor desfășura activitățile de formare. (*selectați o singură variantă corespunzătoare*).

A1
A2
B1
B2
C1
C2

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
Vă puteți autoevalua folosind link-ul de mai jos:
https://europa.eu/europass/ro/common-european-framework-reference-language-skills

Sunt de acord să particip la un interviu telefonic pentru validarea nivelului de competențe declarat

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

7. DECLAR disponibilitatea de a investi efort pentru îmbunătățirea competențelor de comunicare în limbă străină, până la momentul plecării în mobilitate (condiție obligatorie pentru candidații cu nivel A și B).
8. DECLAR disponibilitatea de a interacționa cu toți colegii, pentru a asigura cel mai bun context de învățare, în timpul mobilității (condiție obligatorie).
9. DECLAR disponibilitatea de a integra achizițiile dobândite în activitatea curentă în toate ocaziile posibile, de a realiza cel puțin 2 activități demonstrative deschise și relevante și de a participa la evenimentele de diseminare organizate de coordonatorul consorțiului, după finalizarea mobilității (condiție obligatorie).
10. DECLAR disponibilitatea de a comunica cu organizatorul mobilității, de a participa activ la toate activitățile de pregătire a mobilităților, de a respecta acordul de învățare, programul de lucru și de a realiza documentarea adecvată a activităților (condiție obligatorie).
11. DECLAR că NU PARTICIP la un alt curs de formare Erasmus+ în anul școlar 2024-2025 (condiție de eligibilitate).
12. Sunt de acord ca să apară poze din timpul activităților, în materialele de promovare. **DA/NU/DEPINDE** *(detaliați dacă ați ales acest răspuns)*
13. SUNT/NU SUNT cadru didactic debutant (*selectați)*
14. Aparțin unui grup vulnerabil (*candidatul poate argumenta apartenența la un grup vulnerabil, dacă consideră că se află într-o situație care conduce la vulnerabilitate economică și/sau socială sau de altă natură*). **DA/NU** *Dacă răspunsul este da, vă rugăm argumentați.*
15. Lucrez cu elevi cu oportunități reduse. **DA/NU** *Dacă răspunsul este da, vă rugăm argumentați.*
16. Este prima participare la un proiect de mobilitate Erasmus+, cursuri de formare (*selectați)* **DA/NU** *Dacă răspunsul este nu, precizați numele și perioada cursurilor Erasmus+ la care ați participat.*
Sunt de acord să acționez ca persoană suport pentru una dintre școlile membre în consorțiu la întoarcerea din mobilitate.

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868. E-mail: educatie@primariaresita.ro

Erasmus+

(Doar pentru cazul în care aplicantul depune în calitate de membru al Grupului Local de Educație)
Am luat la cunoștință de prevederile legale în vigoare privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date precum și de informațiile prevăzute în Ghidul programului Erasmus+ 2024, și în Apelul național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2024 (disponibile pe site-ul https://www.erasmusplus.ro/), de obligația pe care o am de a respecta contractul încheiat între mine și Municipiul Reșița (ca parte a contractului dintre Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Municipiul Reșița).
Îmi exprim acordul cu privire la: -modul de recunoaștere a formării la nivelul organizației: adeverință de participare, certificat Europass Mobility; -elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate, conform formularului elaborat de ANPCDEFP
Declar că informațiile furnizate în formularul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

DATA_____

NUME ȘI PRENUME_____

SEMNĂTURA_____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MATICHESCU BOGDAN NICOLAE

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL

ROMÂNIA JUD. CARAȘ-SEVERIN MUN. REȘIȚA CONSILIUL LOCAL

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

ANEXĂ LA HCL NR. 726/30. 12.2024

Erasmus+

Anexa 4

DECLARAȚIE DE EVITARE A CONFLICTULUI DE INTERESE PENTRU MEMBRII COMISIEI DE SELECȚIE ȘI DE CONTESTAȚII PROIECT CU NR. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763

Subsemnatul/a....., în calitate de participant în Comisia de selecție / Comisia de contestații pentru mobilități Erasmus +, declar că am citit cu atenție și am înțeles cerințele Programului Erasmus+ cu privire la conflictul de interese și voi informa imediat echipa de implementare a proiectului despre orice situație care, în ceea ce mă privește, ar putea fi considerată ca posibil conflict de interese.

Conform legislației în vigoare, conflictul de interese se definește ca fiind situația în care imparțialitatea și obiectivitatea îndeplinirii funcției de evaluator - participant în comisia de selecție/contestații pentru mobilități Erasmus+ sunt compromise din rațiuni familiale, emoționale, politice, etnice, interese economice sau orice alte interese împărtășite cu un candidat.

DATA, SEMNĂTURA,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MATICHESCU BOGDAN NICOLAE

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL

ROMÂNIA jud. CARAȘ-SEVERIN CONSILIUL LOCAL AL MUN. REȘIȚA

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET
Adresa: Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1 A, Tel./Fax: 0355.429.868, E-mail: educatie@primariaresita.ro

Anexa nr.2 la HCL nr. 726 / 30.12.2024

ANUNȚ DEMARARE
PROCEDURĂ DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI ÎN CADRUL PROGRAMULUI ERASMUS + ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘCOLARE
PROIECT CU NR. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763

Proiectul cu nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763 este implementat în perioada 01.06.2024-31.08.2025 și aprobat în urma obținerii Acreditării Erasmus a Municipiului Reșița cu nr. 2022-1-RO01-KA120-SCH-000110652 pentru perioada 01.02.2023-31.12.2027. Municipiul Reșița și-a propus prin Planul Erasmus să asigure participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice și personal didactic auxiliar la cursuri de formare și perfecționare, facilitând accesul la servicii educaționale de calitate în domeniile tematice vizate și să genereze capacitate organizațională pentru școlile implicate pentru a deveni autonome în managementul dezvoltării resurselor umane și pentru alte domenii tematice prioritare.

Consorțiul include următoarele unități de învățământ din Reșița: Grădinița cu Program Prelungit „Dumbrava minunată", Grădinița cu Program Prelungit „Palatul fermecat", Grădinița cu Program Prelungit „Riki Priki", Grădinița cu Program Prelungit Semenic", Grădinița cu Program Prelungit „Floarea-soarelui", Școala Gimnazială „Marius Șandru", Școala Gimnazială „Mihai Peia", Școala Gimnazială Nr. 9, Colegiul Național „Diaconovici-Tietz", Colegiul Național „Mircea Eliade", Liceul Teoretic „Traian Vuia", Liceul de Arte „Sabin Păuța".

Din fiecare nivel de învățământ vor putea participa, pe perioada acreditării, personal didactic de nivel preșcolar, primar, gimnazial și liceal (de diferite specialități), personal didactic auxiliar (în funcție de specificul cursurilor și dacă există argumentare pertinentă a acestei nevoi din partea candidatului), precum și membri din Grupul Local de Educație (GLE), constituit la nivelul Municipiului Reșița din experți educaționali, în baza HCL nr. 80/2022.

Pentru Anul II, în funcție de bugetul alocat prin Contractul cu nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000225763, semnat cu ANPCDEFP, sunt planificate 40 de mobilități, pentru care se lansează prezenta procedură de selecție. **Dintre cele 40 de mobilități aprobate, 25 % (10 mobilități) sunt destinate cadrelor didactice debutante**, în concordanță cu angajamentele contractuale de prioritate acordată acestui grup țintă.

Candidații la selecția din Anul I, care au fost declarați eligibili, dar nu au obținut un loc pentru a participa la mobilitate au posibilitatea de a-și menține candidatura cu punctajul aferent sau pot decide să depună o nouă candidatură care va fi evaluată în această etapă de selecție.

Aplicația de candidatură va conține următoarele documente:
- Formular de candidatură (**Anexa 3** a procedurii de selecție)
- Copie CI;

Formularul de candidatură semnat și scanat, împreună cu copia CI vor fi transmise într-un singur mail, la adresa centru@primariaresita.ro, cu mențiunea *Candidatură Erasmus_Nume și prenume candidat*

Pentru a participa, un candidat trebuie să îndeplinească următoarele **condiții de eligibilitate:**
- Este personal didactic/personal didactic auxiliar încadrat la una dintre cele 12 unități de învățământ membre în consorțiu sau membru în Grupul Local de Educație conform HCL nr. 80/2022.
- Nu participă sau nu a participat la un alt curs de formare Erasmus+ în anul școlar 2024-2025.

- Mobilitățile vor fi organizate în perioada MARTIE-IUNIE 2025.
- Durata mobilităților este de 7 zile (5 zile de curs + 2 de călătorie)
- Mobilitățile propuse vor fi structurate în mai multe fluxuri, corespunzătoare pentru cursuri cu tematică și destinație diferită, pentru un total de 40 participanți, după cum urmează:

Domeniul tematic: **DEZVOLTARE DURABILĂ**
- Locuri disponibile: 12 din care 1 loc pentru membrii Grupului Local de Educație

Domeniul tematic: **DIGITALIZARE**
- Locuri disponibile: 16 din care 1 loc pentru membrii Grupului Local de Educație

Domeniul tematic: **INCLUZIUNE**
- Locuri disponibile: 12 din care 1 loc pentru membrii Grupului Local de Educație

Depunerea documentelor de candidatură de către candidați, on-line, la adresa de mail centru@primariaresita.ro, cu număr de înregistrare confirmat prin mail de către Registratura Generală – 08-24.01.2025

Evaluarea candidaturilor depuse, de către membrii comisiei de selecție, pe baza grilei de evaluare – 27-28.01.2025

Anunțarea și afișarea rezultatelor selecției pe site-ul Primăriei Reșița (www.primariaresita.ro), pe pagina oficială de Facebook, pe site-urile și paginile fiecărei unități de învățământ partenere – 29.01.2025

Depunerea contestațiilor (dacă este cazul), în aceeași manieră ca și aplicația – 30.01.2025

Evaluarea contestațiilor de către comisia de contestații – 31.01.2025

Anunțarea și afișarea rezultatelor finale pe site-ul Primăriei Reșița (www.primariaresita.ro), pe pagina oficială de Facebook, pe site-urile și paginile fiecărei unități de învățământ partenere – 03.02.2025.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MATICHESCU BOGDAN NICOLAE

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL